.

Informe consolidado de seguimiento

1 Gestión Estratégica Comercial

Fecha Programada: 9/04/2025 12:00:00 a. m.

Fecha de ejecución: 30/06/2025 12:00:00 a. m.

Descripción:
Desarrollar e implementar estrategias de mercadeo más sólidas, con enfoque en resultados. Actividades: Diseñar e implementar un plan de marketing anual, con acciones de posicionamiento, campañas de contenido digital, presencia en redes sociales y promociones alineadas al ciclo de consumo. Fortalecer canales digitales de venta: página web optimizada, catálogo digital, comercio electrónico y campañas pagas segmentadas en redes.

Avance:
9 DE ABRIL DE 2025

Estrategias de Mercadeo para INSOLAM SAS

1. **Campañas educativas en redes sociales**

Objetivo: Posicionar a INSOLAM como referente en sostenibilidad y tecnología agrícola.
Implementación:

- Publicar videos, carruseles y reels sobre: ¿Qué es agricultura regenerativa?, ¿Por qué una marquesina parabólica? ¿Qué hace un laboratorio sensorial?
- Frecuencia: 3 contenidos semanales.

2. **Blog técnico especializado (SEO agroindustrial)**

Objetivo: Aumentar tráfico orgánico y captar clientes informados.
Implementación:

- Crear artículos con palabras clave como: “marquesina para café”, “laboratorio sensorial”, “infraestructura cafetera sostenible”.
- Publicar 2 artículos al mes.

3. **Alianzas con cooperativas cafeteras y ONG del agro**

Objetivo: Ampliar la red de clientes institucionales y pequeños productores.
Implementación:

- Ofrecer charlas técnicas gratuitas.
- Presentar paquetes con descuentos especiales por volumen.

4. **Campañas de video testimonial**

Objetivo: Generar confianza y demostrar resultados.
Implementación:

- Grabar testimonios de clientes satisfechos mostrando la estructura y beneficios.
- Distribuir por WhatsApp, Facebook y YouTube.

5. **Embudo digital de ventas (landing + pauta + seguimiento)**

Objetivo: Generar prospectos calificados y cerrar ventas.
Implementación:

- Crear una **landing page** con formulario para cotización.
- Invertir en anuncios en Facebook Ads y Google Ads con segmentación geográfica (zonas cafeteras).
- Automatizar respuesta inicial por correo/WhatsApp.

6. **Paquetes promocionales por temporada agrícola**

Objetivo: Incentivar compras en momentos estratégicos del año.
Implementación:

- “Paquete Post-Cosecha”: Marquesina + kit de análisis físico.

- "Paquete Finca Sostenible": Marquesina + asesoría en regeneración de suelos.

7. **Webinars y capacitaciones online gratuitas**

Objetivo: Educar al mercado y captar leads.
Implementación:

- Temas como: "Cómo evaluar la calidad del café en finca" o "Cómo diseñar un proceso de secado eficiente".
- Recoger correos y WhatsApps para seguimiento comercial.

8. **Ferias del café y agroindustria**

Objetivo: Fortalecer presencia de marca y generar contactos.
Implementación:

- Tener stand en eventos como ExpoCafé, AgroExpo, ferias locales.
- Mostrar prototipos de marquesina en maqueta o realidad aumentada.

9. **Catálogo digital interactivo**

Objetivo: Facilitar la presentación comercial moderna y eficiente.
Implementación:

- Incluir fotos, beneficios, videos y botón de cotización directa en PDF o micrositio.
- Uso en WhatsApp, email y redes.

10. **Programa de fidelización para clientes actuales**

Objetivo: Aumentar recompra y referidos.
Implementación:

- Ofrecer descuentos para nuevos proyectos o referencias exitosas.
- Enviar boletines exclusivos con mejoras técnicas y nuevas tecnologías.

2 Gestión de la Productividad Administrativa y laboral

Fecha Programada: 1/10/2025 12:00:00 a. m.

Fecha de ejecución: 31/10/2025 12:00:00 a. m.

Descripción:

Implementar herramientas colaborativas como Google Workspace, Trello, Asana o similares, para mejorar la coordinación de tareas.

Avance:

Actividad para el mes de octubre de 2025

3 Gestión de la Productividad Operacional

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

4 Gestión de calidad

Fecha Programada: 5/05/2025 12:00:00 a. m.

Fecha de ejecución: 5/05/2025 12:00:00 a. m.

Descripción:

Realizar la politica de calidad de la empresa

Avance:

5 DE MAYO DE 2025

Política de Calidad

INSOLAM S.A.S. – Ingeniería y Soluciones Ambientales

En INSOLAM S.A.S., nos comprometemos a ofrecer soluciones integrales en ingeniería y asesoría ambiental que impulsen la sostenibilidad y eficiencia de las operaciones agrícolas. Nuestra política de calidad se fundamenta en los siguientes principios:

1. **Enfoque en el Cliente:** Comprendemos y satisfacemos las necesidades de nuestros clientes, brindando servicios personalizados que contribuyan a la obtención de certificaciones ambientales y a la mejora de sus procesos productivos.
2. **Excelencia en la Ejecución:** Diseñamos y construimos infraestructuras, como marquesinas parabólicas con paseras, que optimizan el secado y procesamiento de cultivos, garantizando calidad y durabilidad.insolam.com
3. **Cumplimiento Normativo:** Aseguramos que nuestras soluciones y asesorías cumplan con las normativas ambientales vigentes, facilitando a nuestros clientes el cumplimiento de estándares reconocidos en el ámbito ambiental.insolam.com
4. **Mejora Continua:** Fomentamos la innovación y la mejora continua en nuestros procesos y servicios, adaptándonos a las nuevas tecnologías y prácticas sostenibles para ofrecer soluciones eficientes y actualizadas.
5. **Compromiso Ambiental:** Promovemos prácticas que minimicen el impacto ambiental, contribuyendo al desarrollo sostenible y al bienestar de las comunidades agrícolas con las que trabajamos.

Esta política de calidad es comunicada y entendida por todos los miembros de INSOLAM S.A.S., y se revisa periódicamente para asegurar su adecuación y eficacia en el cumplimiento de nuestros objetivos organizacionales y la satisfacción de nuestros clientes.

5 Gestión de la innovación / Desarrollo y sofisticación de producto

Fecha Programada: 1/07/2025 12:00:00 a. m.

Fecha de ejecución: 30/09/2025 12:00:00 a. m.

Descripción:

Diseñar un Plan de Transformación Digital con metas anuales, inversiones y etapas de implementación por área. Realizar la planeación de generación de contenido y su publicación

Avance:

Actividades para los meses de julio a septiembre

6 Gestión Financiera y Contable

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

7 Gestión Logística

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

8 Gestión de la transformación digital

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

9 Gestión de la Sostenibilidad

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

10 Indicadores de Gestión

Fecha Programada: Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

11 Gestión de la propiedad intelectual

Fecha Programada: Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

12 Índice de productividad

Fecha Programada: Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

13 Otro

Fecha Programada: Fecha de ejecución:

Descripción:
Otro seguimiento a indicadores propuestos

Avance:

14 Concepto final

Fecha Programada: Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

15 Cierre de asesoría

Fecha Programada: Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance: